

**REGOLAMENTO INTERNO DI FUNZIONAMENTO
DEL COMITATO DI PILOTAGGIO
DEL PROGRAMMA DI INIZIATIVA COMUNITARIA
INTERREG IIIA / GRECIA - ITALIA**

Art. 1

Costituzione e compiti del Comitato di Pilotaggio

Gli Stati membri che partecipano al Programma di cui sopra

- Visto il Regolamento (CE) n. 1260/1999 del Consiglio del 21 giugno 1999 recante “Disposizioni generali sui Fondi strutturali”;
- Vista la comunicazione della Commissione 2000/C 143/08/28-4-2000 (articoli 29 e 40) “che stabilisce gli orientamenti dell'iniziativa comunitaria riguardante la cooperazione transeuropea volta a incentivare uno sviluppo armonioso ed equilibrato del territorio comunitario – INTERREG III”;
- Vista la Decisione della Commissione E (2003)108/11-03-03 riguardante l'approvazione del Programma di Iniziativa Comunitaria INTERREG IIIA / GRECIA – ITALIA;
- Visto il Complemento di Programmazione del Programma INTERREG IIIA / GRECIA – ITALIA.

hanno concordato la costituzione del Comitato di Pilotaggio ai fini dell'applicazione efficace e corretta del Programma.

Art. 2

Compiti – Composizione

Compito del Comitato di Pilotaggio sarà:

- Selezionare gli atti di ogni progetto ed ammettere il loro finanziamento, confermando la loro formulazione in conformità ai criteri di ammissibilità, considerando le indicazioni dell'Autorità di Gestione
- Decide la costituzione di gruppi di lavoro transfrontalieri
- Approva il materiale stampato riguardante gli inviti alla manifestazione di interesse ed in particolare il tipo delle schede tecniche dei progetti
- Approva il Programma Annuale di Assistenza Tecnica

Nella sua prima riunione il Comitato di Pilotaggio approva il suo regolamento interno che comprende tutte le disposizioni necessarie alla sua organizzazione.

Il Comitato di Pilotaggio trasmette all'Autorità di Gestione e all'Autorità di Pagamento lo stato dei progetti con i rispettivi finanziamenti approvati.

Il Comitato di Pilotaggio del Programma INTERREG III A / GRECIA-ITALIA è composto da :

- 18 Membri (9 di ogni parte) con diritto di voto provenienti dall'Amministrazione Centrale, Regionale e Locale, dall'Autorità Ambientale e dalle parti socioeconomiche nominati con le specifiche decisioni di costituzione del Comitato di Pilotaggio di ogni Stato membro.
- Dal rappresentante della Commissione Europea che partecipa in veste di osservatore (senza diritto di voto).

Possono inoltre partecipare come osservatori rappresentanti dell'Autorità di Gestione, del Segretariato Tecnico Congiunto e delle Amministrazioni Centrali.

Alle riunioni del Comitato di Pilotaggio possono presenziare osservatori, reale espressione del mondo sociale, economico, culturale, dietro invito del Presidente e con il parere concorde dei Copresidenti.

Art. 3

Compiti dei Copresidenti

Nel Comitato di Pilotaggio copresiedono:

- Per la parte greca alternativamente in ordine alfabetico i Segretari Generali delle regioni ammissibili (Grecia Occidentale, Epiro, Isole Ionie) o i loro sostituti, nominati con delibera del Segretario Generale per gli Investimenti e lo Sviluppo del Ministero dell'Economia e delle Finanze
- Per la parte italiana il Presidente della Regione di Puglia o il suo delegato.

Il Copresidente nel cui Stato si riunisce il Comitato di Pilotaggio:

- Convoca le riunioni del Comitato di Pilotaggio
- Firma le decisioni e le conclusioni delle riunioni del Comitato di Pilotaggio con il parere concorde del Copresidente dell'altro Stato
- È responsabile, in comune con l'Autorità di Gestione, per l'informazione dei portavoce per quanto riguarda i lavori e le decisioni del Comitato.

Art. 4 **Convocazione**

Il Comitato di Pilotaggio si riunisce almeno due volte l'anno nello Stato che esercita la Presidenza di turno. La Presidenza viene esercitata alternativamente per il periodo di un anno dagli Stati membri.

Il Copresidente che organizza la riunione è responsabile per l'organizzazione del Comitato di Pilotaggio. Previo parere concorde scritto del Copresidente, convoca i membri del Comitato di Pilotaggio almeno dieci (10) giorni lavorativi prima della data stabilita con invito scritto nel quale vengono riportati il giorno, la data e il luogo della riunione e l'ordine del giorno proposto. L'Autorità di Gestione deve spedire tutta la documentazione riguardante gli argomenti dell'ordine del giorno a tutti i membri del Comitato di entro la stessa data, nelle due lingue ufficiali (greco e italiano).

In caso eccezionale, il termine di cui sopra potrà essere ridotto a tre giorni. Nel caso in cui il Copresidente abbia chiesto il cambiamento della data di riunione, la nuova data dovrà essere programmata entro 1 (una) settimana dalla data di originaria convocazione.

Riunioni straordinarie vengono convocate in caso di necessità. Ogni Copresidente può chiedere la riunione straordinaria del Comitato di Pilotaggio. In questo caso, il Comitato di Pilotaggio viene convocato previo accordo dei due Copresidenti.

Art. 5 **Ordine del giorno**

I Copresidenti stabiliscono l'ordine del giorno su proposta dell'Autorità di Gestione e lo presentano per l'approvazione in fase di avvio della riunione del Comitato di Pilotaggio.

Argomenti per i quali è stata presentata domanda scritta per essere inseriti nell'ordine del giorno devono essere spediti all'Autorità di Gestione sette (7) giorni prima della data stabilita.

Nel caso in cui verrà proposto per la discussione con il carattere dell'urgenza un argomento non incluso nell'ordine del giorno, questo sarà discusso solo con il parere concorde dei Copresidenti, sentito il Comitato di Pilotaggio.

Art. 6 **Processo decisionale**

Le decisioni sono assunte per consenso da parte dei membri con diritto di voto.

Nessuna decisione può essere assunta senza il parere concorde dei Copresidenti.

Le decisioni e le conclusioni saranno firmate dai Copresidenti del Comitato di Pilotaggio con l'autorizzazione dei membri presenti con diritto di voto e saranno notificate agli interessati dall'Autorità di Gestione.

Il quorum viene raggiunto con la presenza del 50% + 1 dei membri aventi diritto di voto.

Le decisioni possono essere assunte anche con la procedura scritta.

Art. 7

Procedura scritta

Nel caso in cui le decisioni sono assunte con la procedura scritta, il Copresidente che esercita la Presidenza di turno, con il parere concorde dell'altro Copresidente, trasmette ai membri del Comitato di Pilotaggio tramite posta elettronica o fax, domanda con gli argomenti da approvare. I membri possono esprimere per iscritto la loro opinione entro quindici (15) giorni lavorativi.

La mancata risposta entro il termine di cui sopra sarà considerato come espressione di consenso.

In casi eccezionalmente urgenti, il termine dei quindici giorni (15) lavorativi potrà essere ridotto ad un periodo di 7 (sette) giorni lavorativi.

La procedura di cui sopra non è applicabile nel mese di agosto.

Art. 8

Segreteria

Le funzioni di Segreteria vengono svolte dal Gruppo Tecnico del Segretariato Tecnico Congiunto.

La Segreteria provvede:

-Alla redazione dell'elenco dei membri presenti che resta nella disponibilità dei Copresidenti.

-Alla redazione dei verbali e alla preparazione delle conclusioni e delle decisioni del Comitato di Pilotaggio.

-Alla trasmissione dei verbali, delle decisioni e delle conclusioni della riunione all'Autorità di Gestione P.I.C. INTERREG e alla competente struttura della Regione Puglia.

Fino all'inquadramento del Gruppo Tecnico del Segretariato Tecnico Congiunto, funzioni di Segreteria nelle riunioni del Comitato di Pilotaggio svolge l'Autorità di Gestione P.I.C. INTERREG. Nel caso di cui all'art. 7 e fino all'inquadramento del Gruppo Tecnico del Segretariato Tecnico Congiunto, funzioni di Segreteria svolge: a) durante la Presidenza della parte greca l'Autorità di Gestione P.I.C. INTERREG, e b) durante la Presidenza della parte italiana la Regione di Puglia.

Art. 9
Comunicazione

Le lingue ufficiali del Comitato sono il greco e l'italiano. L'inglese può essere adoperato come lingua di lavoro.

E' ammessa la possibilità di utilizzare la posta elettronica per la trasmissione di documenti, proposte, decisioni, verbali, relazioni, conclusioni . Hanno validità, però, solo la corrispondenza protocollata formalmente.

Art. 10
Modifiche del Regolamento Interno di Funzionamento

Il presente Regolamento Interno di Funzionamento del Comitato di Pilotaggio viene approvato nella prima riunione del Comitato e potrà essere modificato solo con decisione dei suoi membri.